

LASTEAED NEEME MUDILA
JÕELÄHTME VALD



ARENGUKAVA
2023-2025

Sisukord

Sisukord	2
1. Sissejuhatus	3
2. Arengukava üldosa	3
2.1 Õppeasutuse lühikirjeldus ja eripära	3
2.2 Visioon, missioon, põhiväärtused	4
3. Lasteasutuse hetkeolukorra analüüsi tulemused lähtuvalt arengukava (2018-2022) eesmärkide täitmisest	5
3.1 Eestvedamine ja juhtimine	5
3.2 Personalijuhtimine	6
3.3 Ressursside juhtimine	6
3.4 Koostöö huvigruppidega	7
3.5 Õppe- ja kasvatusprotsess	8
4. Lasteaed Neeme Mudila arenduse valdkonnad ja põhisuunad	9
5. Lasteaed Neeme Mudila tegevuskava 2023-2025	10
5.1. Eestvedamine ja juhtimine	10
5.2 Personalijuhtimine	11
5.3 Ressursside juhtimine	11
5.4 Koostöö huvigruppidega	12
5.5 Õppe- ja kasvatusstegevus	12
6. Arengukava uuendamise kord	14

1. Sissejuhatus

Lasteaed Neeme Mudila arengukava on lasteaia tegevuse üldesmäärke ning nende saavutamise abinõusid käsitlev dokument.

Arengukava on dokument, mis määrab

- lasteaia arengu põhisuunad ning valdkonnad, visiooni ning põhiväärtused;
- tegevuskava kolmeks aastaks;
- arengukava uuendamise korra.

Arengukava täiendavad lasteaia õppekava ja tegevuskava.

Lasteaia arengukava lähtub Lasteaed Neeme Mudila põhimäärusest, eelmise arengukava analüüsist, 2018-2022 põhjal koostatud sisehindamise aruande tulemustest, 2018-2022 aastatel korraldatud lastevanemate ja personali rahulolu-uuringute võrdlevast analüüsist, õppeaasta analüüsist, personali arenguestluste kokkuvõtetest, Jõelähtme valla arengukavast 2014-2025.

2. Arengukava üldosa

2.1 Õppeasutuse lühikirjeldus ja eripära

Aadress: Männimäe tee, Neeme küla, Jõelähtme vald, Harjumaa 74226

Lasteaed on Jõelähtme Vallavalitsuse hallatav asutus

Rühmade arv: 2 liitühma (laste vanus 3-7 a): Rõõmupallid, Rannapõnnid ja sõimerühm Männikäbid (1,5-3 a).

Laste arv: maksimum täituvuseks 49 last.

Personal: töötajate üldarv 18, neist pedagoogiline personal 8.

Tööaeg: 5 päeva nädalas kella 7.00-19.00, sh valverühm kella 7.00-8.00-ni

Juulikuus on lasteaed suletud töötajate puhkuse tõttu 26 kalendripäevaks.

1982.a. 17. juunil avati Neemes lasteaed individuaalelamust kohandatud majas S. M. Kirovi nim. näidiskalurikolhoosi poolt. Algselt oli lasteaed planeeritud ööpäevasena, kuid avamise hetkeks polnud selleks enam vajadust ja tööd alustati ühe liitühmaga, lapsed vanuses 2,5 – 7 aastat.

1992.a. jaanuarist läks lasteaed üle Jõelähtme valla haldusse.

Alates 2009 a. asub lasteaed uues hoones, kus avati esialgu 2 rühma ning aasta hiljem juba 3 rühma. 2011 a. sai juurdeehituse näol avatud ka saal ja välilava, mis sai juba uuendatud 2021.a.

Lasteaed Neeme Mudila asub looduslikult kaunis Neeme külas, mis on ümbritsetud mere ja männimetsaga. Lasteaia asukoht loob mitmekülgseid lisavõimalusi õppe-kasvatustegevuste läbiviimiseks:

- praktiline looduse tundmaõppimine;
- õuetegevuste läbiviimine;
- välisporditegevuste arendamine;
- õppekäikude korraldamine;
- keskkonnateadliku käitumise kujundamine.

Maja ümbritseb aiaga piiratud õueala, kus asub ka mänguväljak, kiiged, liivakastid, varjualune, ronila ja väike haljasala. Lasteaia ümbruses kasvavad männid, kuused, mustikad, erinevad seemned. Tänu järjepidevale haljastustööle on kujunenud meeldiv roheline ümbrus. Rohelise Kooli programmi raames asuvad nii lasteaia õuel kui lähiümbruses infotahvlid, mis tutvustavad piirkonna taimestikku.

Lasteaed on komplekteeritud vastavalt lasteaia põhimäärusele ning tervisekaitse ettekirjutustele tuginedes 1,5 -7-aastastest lastest.

Vastuvõtmise esmaseks tingimuseks on rahvastikuregistri järgne elukoht Jõelähtme vallas. Tervisekaitse nõuetele tuginedes võib lasteaed teenindada ruutmeetrid aluseks võttes 49 last. Traditsiooniks on saanud nagu ka teistes Jõelähtme valla lasteaedades olulisemate rahvakalendripäevade tähistamine, osalemine Jõelähtme valla teatrifestivalil, konkursil Jõelähtme valla laululaps, „Jõelähtme valla luulelaps“, osavõtt projektidest „Lumest 112“, „Tulest targem“, „Targalt internetis“, „Meisterdusi metsast“, „Talvine aialinnuvaatlus“, „Suukool võitleb suukollidega“, Räpina Aianduskooli projektidest jne.

2.2. Visioon, missioon, põhiväärtused

Lasteaia missioon

Lasteaed Neeme Mudila on alusharidust pakkuv konkurentsivõimeline, lapsesõbralik ja usaldusväärne haridusasutus.

Lasteaia visioon

Koostöös lastevanematega on loodud soodne kasvukeskkond, mis tagab lapse toimetuleku:

- ♥ iseendaga;
- ♥ ümbritseva keskkonnaga
- ♥ võimaldades olla aktiivne ja eduelamusi kogev laps.

Põhiväärtused:

1. Meeskonnatöö – koostöö rühma õpetajate, õpetaja abide, rühmade, lastevanematega ja teiste haridusasutustega.
2. Tervise väärtustamine – tervislik toitumine, õuesõpe ja liikumine, tervislik eluviis.
3. Keskkonnahoid- roheline mõtteviis.
4. Lojaalsus ja usaldusväarsus- pidades lugu oma lasteaiast ja olles lasteaia hea maine kujundajad.

Lisaks põhiväärtustele peame oluliseks looduslähedust, traditsioonide ja innovaativsuse tasakaalu, toetavat kollektiivi ning kõige aluseks viisakust ja lugupidavat suhtlemist.

3. Lasteasutuse hetkeolukorra analüüsi tulemused lähtuvalt arengukava (2018-2022) eesmärkide täitmisest

3.1 Eestvedamine ja juhtimine

Saavutatud eesmärgid ja tulemused:

- Valmis kolme lasteaeda koondav koduleht, mille ühisel lehel on leitavad kõiki lasteaedu puudutavad dokumendid, õigusaktid, tööpakkumised. Lasteaia kodulehe kujundas direktor.
- Internetipõhine infosüsteem ELIIS.ee täienes tugiteenust pakkuvate professionaalide tagasisidega. Alustasime IAK kaartide kasutamist eelnimetatud keskkonnas.
- Läksime üle iga-aastasele sisehindamise analüüsile.
- Lasteaia maine on HARNO heaolu uuringu alusel väga hea, mida näitas võrdlus 2018 a tulemusega.
- Haridusteenuste haldamise süsteemi ARNO kasutuselevõtt.

- Oleme saanud 2 rohelippu keskkonnahariduse tõhustamise eest programmi Roheline Kool kaudu.

Parendamist vajavad:

- Rohelise Kooli programmi jätkusuutlik tegevus, kolmanda ja neljanda rohelipu taotlemine.
- Tugisüsteemi tõhus töö kõikide osapoolte (lapsed, lapsevanemad, õpetajad, tugispetsialistid) vahel.
- Lasteaia ja kodu koostöövõimaluste laiendamine.
- Hoolekoguga tegevusplaani koostamine hoolekogu tööks.
- Vaikuseminutite programmi aktiivsem kasutamine.

3.2 Personalijuhtimine

Saavutatud eesmärgid ja tulemused:

- Kõik ametikohad on täidetud, personal on püsiv.
- Liitunud on Rohelise Kooli programmiga ning igal töötajal on selles oluline roll kanda.
- Tartu Ülikooli eetikakeskuse tunnustus “Hea lasteaia edendaja 2020”.
- Kostivere ja Loo lasteaiaiga koostöös ühiskoolitustel osalemine. Õpetaja-abide pädevuskoolitus. Koolitajaks Logoserv OÜ.

Parendamist vajavad:

- Õpetaja abide kaasamine lasteaia arendustegevusse ja igapäevasesse õppetegevuse abistamisse.
- Motivatsioonisüsteemi loomine.
- Õpetajatele rahulolu uuringu küsimustiku uuendamine.
- Väärtustele tuginev suhtlemine.

3.3 Ressursside juhtimine

Saavutatud eesmärgid ja tulemused:

- Lasteaeda ümbritsev aed sai vahetatud ja lisatud rästikute kaitseks turvavõrk.
- Vana välilava sai lammutatud ja ehitatud uus.
- Saali parkettpõrand läbis uuenduskuuri.
- Sõimerühmale sai paigaldatud hooajaline aed.
- Paigaldatud sai lisaaed lasteaia külgmise ukse juurde.

- Köök sai jahutussüsteemi.
- Muretsetud sai kriisiolukordadeks lisaküttekehad.

Parendamist vajavad:

- Lisaressursside leidmine projektide kirjutamise näol.
- Lasteaia majaesise asfaltkattega katmine.
- Lasteaia soojustamine.
- Õueala õpikeskkonna arendamine ja vahendite uuendamine õpiklassi või varjualuse näol.
- Kaasaegsete digivahendite soetamine mitmekülgsema tegevuse eesmärgil.

3.4 Koostöö huvigruppidega

Saavutatud eesmärgid ja tulemused:

- Järjepidev koostöö Pangapealse lasteaiaga, heade praktikate jagamine.
- Kohtla- Järve lasteaia Buratino külastus, arutelu teemal muukeelsed lapsed lasteaias.
- Neeme Raamatukoguga koostöös ettelugemise päevad, emakeelepäev.
- Koolieelikute sujuvaks üleminekuks kooli Neeme Koolis eelkool.
- Lasteaias tegutsevad erinevad huviringid. Huvitegevuse info on kättesaadav keskkonnas ELIIS, lasteaia kodulehel ja septembris iga rühma stendil.
- Osalemine KIKi aktiivõppeprogrammis koolieelikutele.
- Lasteaia hoolekogu on kaasatud lasteaia arendustegevusse.
- HARNO heaolu uuring lasteaedadele näitas lapsevanemate suurenenud rahulolu koostöö osas.

Parendamist vajavad:

- Lapsevanemaid toetav tugisüsteem. Lapsevanemad saavad tagasiside keskkonnas ELIIS. Tugimeeskonnal toimuvad üle kuu veebikoosolekud.
- ELIIS keskkonna aktiivsem kasutamine.
- Neeme kooliga koostöö tõhustamine, mis hõlmab koolieelikute sujuvat üleminekut kooli ja koolieelikute kohta eelkoolist tagasiside saamist.

3.5 Õppe- ja kasvatusprotsess

Saavutatud eesmärgid ja tulemused:

- Lasteaias pakutakse vajadusel lapsele ja perele eripedagoogi, kunstiterapeudi, logopeedi ja psühholoogi tasuta tuge.
- Laste sujuvamaks üleminekuks lasteaiast kooli toimub järjepidev koostöö Neeme Kooliga (eelkool, õpetajate vestlused).
- Õppetegevused lähtuvad üldõppe põhimõttest, on mängulised, lõimuvad ja lapse individuaalsest arengust lähtuvad.
- Õppe- ja kasvatus töö kvaliteedi tõstmiseks ja huvitavamaks muutmiseks kasutatakse erinevaid digivahendeid, õues- ja projektõpet.
- Laste huviharidust toetab mitmekesine huviringide olemasolu lasteaias. Ringidest osavõtt on rohkearvuline. Kohati oli koroonaviiruse ajal huviringide töö häiritud.
- Tartu Ülikooli Eetikakeskuse programmis osalemine ja tunnustus „Hea lasteaiadendaja“ hoiab fookuses maja väärtused.
- Õuesõpet rakendatakse 2018 aasast alates, sidudes teemasid Rohelise Kooli programmide ja keskkonnahariduse teemadega.
- Erinevates programmides osalemised ja tunnustused on toonud meie majja külalisi ja praktikante.

Parendamist vajavad:

- Suurema tähelepanu pööramine laste individuaalsuse ja eripära arvestamisele, sh eesti keelest erineva emakeelega laste toetamisele.
- Lapsest lähtuva kasvatus tunnusena projektipõhine õpe, mille käigus rakendatakse erinevaid aktiivõppe meetodeid (robotika, teadusnurk, lugemispesa, õuesõpe, avastusõpe jne).
- Koolieelikute pilootprojekt- enesele eesmärkide seadmine Rohelise Kooli programmi, keskkonnakasvatuse osas.

4.Lasteaed Neeme Mudila arenduse valdkonnad ja põhisuunad

1. Eestvedamine ja juhtiine

- Väärtuspõhine juhtimine, erinevate mudelite ja tööriistade kasutamine analüüse koostades ja kokkuvõtteid tehes.

2. Personali juhtimine

- Personali professionaalse arengu toetamine ja tunnustamine, edulugude ja parimate praktikate jagamine, partnerite kaasamine.

3. Ressursside juhtimine

- Ressursside otstarbekas ja õigeaegne kasutamine kaasaegse, innovaatilise ja turvalise töö-, õppe-, ja kasvatuskeskkonna loomiseks ja arendamiseks.

4. Koostöö huvigruppidega

- Heade suhete hoidmine ja arendamine olemasolevate huvigruppidega ning uute huvigruppide leidmine ja kaasamine rikastamaks lasteaiaga igapäevaelu.
- Koostöö tõhustamine lapsevanematega lapse arengu toetamiseks

5. Õppe- ja kasvatusprotsess

- Iga lapse arengu toetamine ja suunamine (õpi- ja mänguhuvi inspireerivate õpikeskkondade ja -vahendite mõtestatud kasutamine, iga lapse edusse uskumine , annete tunnustamine.

5. Lasteaed Neeme Mudila tegevuskava 2023-2025

5.1 Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärgid:

- Lasteaia juhtimine on väärtuspõhine ja kaasav ning uuenenud õpikäsitust toetav.
- Lasteaias on toimiv last toetav tugivõrgustik.
- Hoolekogu on lasteaiga ühte sammu astuv ja toetav partner.

Tegevus	2023	2024	2025	Täitja/ vastutaja
Lasteaia ja kodu koostöövõimaluste laiendamine põhiväärtuste propageerimisel	x	x	x	direktor
Infosüsteemi ELIIS maksimaalne rakendamine	x	x	x	direktor/ õpetajad
Vaikuseminutite programmi aktiivsem kasutamine	x	x	x	õpetajad
Rohelise Kooli programmi jätkusuutlik tegevus vahearuannete ja 3 ning 4 rohelipu taotlemine	x	x	x	direktor
Tartu Ülikooli eetikakeskusega koostöö jätkamine, konkursitöö kirjutamine „Hea lasteaed kui väärtuspõhine lasteaed“	x			direktor
Hoolekoguga koostöös tegevusplaani koostamine hoolekogu tööks ja kokkuvõtete esitamine õppeaasta lõpus	x	x	x	direktor
Tugisüsteemi tõhustamine kõikide osapoolte vahel. Veebikoosolekud üle kuu	x	x	x	direktor / eripedagoog
Personali toetamine ja nõustamine tuge vajavate laste arendamisel, tugivõrgustiku koostöö tõhustamine	x	x	x	direktor
Arengukava ja arengukava tegevuskava täitmine, monitooring ja uuendamine	x	x	x	direktor
Rahuloluküsitluse koostamine personalile, läbiviimine analüüs	x	x	x	direktor
Erinevate kordade ja juhendite analüüsimine, uuendamine ja rakendamine:				
<ul style="list-style-type: none"> • töökorralduse reeglid 		x		direktor
<ul style="list-style-type: none"> • ametijuhendid 		x		direktor
<ul style="list-style-type: none"> • põhimäärus 		x		direktor

5.2 Personalijuhtimine

Eesmärgid:

- Personali professionaalset arengut on märgatud ja tunnustatud, loodud on motivatsioonisüsteem.
- Õpetajad on toetatud ja julgustatud jagama oma kogemusi kolleegidega nii maja sees kui väljaspool lasteaeda, mille tulemusena toimub kogemuste / hea praktika näidete vahetamine ja silmaringi laiendamine.
- Rühmaõpetajate ja tugivõrgustiku koostöö on paranenud.
- Lasteaia personal on avatud ja sõbraliku suhtumisega ning motiveeritud koostööle.
- Õpetaja abid on kaasatud lasteaia arendustegevusse ja igapäevasesse õppetegevuse abistamisse.

Tegevus	2023	2024	2025	Täitja / vastutaja
Õpetajate osalemine haridusalastes koostööprojektides	x	x	x	direktor
Õpetaja abide kaasamine arendustegevusse, programmide eestvedamiseks	x	x	x	direktor
Koolituste korraldamine erivajadustega laste toetamiseks	x	x	x	direktor
Rühmaõpetajate ja tugivõrgustiku koostöö parendamine koolivalmiduskaartide täitmiseks	x	x	x	direktor
Heade praktikate jagamine õppeaasta lõpus, külastades erinevate maakondade lasteaedu (kogu personaliga)	x	x	x	direktor
Õpetajate ja õpetaja abide digipädevuste arendamine	x	x	x	direktor
Ühiskoolitused Kostivere ja Loo lasteaia personaliga	x	x	x	direktor
Õppeaasta kokkuvõtte vormi uuendamine	x			direktor Õpetajad

5.3 Ressursside juhtimine

Eesmärk:

- Lasteaias on kaasaegne, innovaatiline ja turvaline õppe-, töö- ja kasvukeskkond

Tegevus	2023	2024	2025	Täitja / vastutaja
Lisaressursside taotlemise jätkamine erinevatest projektidest	x	x	x	Direktor
Järjepidev rühmade sisustuse täiendamine	x	x	x	Direktor
Majaesise asfaltkattega katmine	x	x	x	Direktor
Lasteaia soojustamine	x			Direktor
Menüüdes kodumaisele ja osaliselt mahetoorainele üleminek	x	x	x	Direktor
Kaasaegsete digivahendite soetamine mitmekülgsema tegevuse eesmärgil	x	x	x	Direktor

Õueala õpikeskkonna arendamine ja õuesõppe vahendite täiendamine	x	x	x	Direktor
--	---	---	---	----------

5.4 Koostöö huvigruppidega

Eesmärk:

- Eliis keskkonnas toimub nii personali omavaheline kui ka lapsevanematega tööalane suhtlus.
- On loodud lapsevanemaid toetav tugisüsteem, mis võimaldab igal abivajaval lapsel saada psühholoogi, kunstiterapeudi, logopeedi ja eripedagoogi abi.

Tegevus	2023	2024	2025	Täitja / Vastutaja
Lastevanemate kaasamine õppe- ja kasvatustegevusse läbi keskkonna ELIIS	x	x	x	direktor / õpetajad
Koolituste, pedagoogilise kirjanduse pakkumine ja jagamine lapsevanematele	x	x	x	direktor eripedagoog
Koostöö jätkamine ja süvendamine Neeme Kooliga tagasiside saamiseks ja sujuvaks üleminekuks kooli	x	x	x	direktor
Lapsevanemaid toetava süsteemi loomine, mis võimaldab igale lapsele ja lapsevanemale vajaliku abi	x	x	x	direktor eripedagoog
Tagasiside küsimine, rahulolu uuringute läbiviimine	x	x	x	direktor
Lastevanematega ühisürituste järjepidev kavandamine	x	x	x	direktor
Koostöö jätkamine Loo ja Kostivere lasteaiaga	x	x	x	direktor
Koostöö laiendamine ja jätkamine erinevate huvigruppide ja asutustega	x	x	x	direktor

5.5 Õppe- ja kasvatustegevus

Eesmärk:

- Lapsest lähtuva kasvatuse tunnusena toimub õpe, kus rakendatakse erinevaid aktiivõppe meetodeid ja elemente (õuesõppe, robootika, avastusõppe jne).
- Lasteaias toimib rühmaõpetajate ja tugivõrgustiku süsteem
- Arvestatud on iga lapse arengulite erivajaduste, individuaalsuse ja eripäraga.

	Tegevus	2023	2024	2025	Täitja/ vastutaja
Lapse areng	Laste kaasamine õppeprotsessi planeerimisse, arvestades laste huvid ja ideedega	x	x	x	direktor õpetajad
	Tuge vajavate laste märkamine ja toetamine	x	x	x	direktor õpetajad

	Emotsionaalse tervise hoidmine, kõrvalekallete märkamine ja sekkumine	x	x	x	tervishoiutöötaja direktor
	Digivahendite eesmärgipärane kasutamine	x	x	x	direktor õpetajad
	Tugivõrgustiku võimaluste igakülgne kasutamine	x	x	x	direktor õpetajad
	Lapse arengu hindamise võimaluste mitmekesistamine	x	x	x	direktor õpetajad
	Koolieelikute pilootprojekt- enesele eemärgi seadmine Rohelise Kooli programmi, keskkonnakasvatuse osas	x	x	x	direktor õpetajad
	Koolieelikute koolivalmiduse e-hindamine programmiga LAHE	x	x	x	psühholoog eripedagoog
Õppekava arendus	Õppekava toetavates haridus- ja keskkonnaprogrammides osalemine	x	x	x	direktor
	Õppekava- ja kasvatustegevuse ainevaldkondade täiendamine lähtuvalt uutest suundadest ja meetoditest	x	x	x	direktor õpetajad
	Juba varasemalt valitud programmide pidev kasutamine "Kiusamisest vabaks", "Suukool", "Vaikuseminutid" jne.	x	x	x	direktor õpetajad
Õppekorraldus ja -meetodid	Digipädevuste täiendamine, rakendamine õppeprotsessis	x	x	x	direktor
	Projektõppe kasutamine õppetegevustes	x	x	x	direktor õpetajad
	Rühmadevahelise kootöö mitmekesistamine	x	x	x	direktor õpetajad
	Osavõtt erinevatest rahvusvahelistest üritustest ja erinevate kalendritähtpäevade tähistamine	x	x	x	direktor õpetajad

6. Arengukava uuendamise kord

Lasteaed Neeme Mudila pideva arengu tagamiseks koostab lasteaed koostöös pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga arengukava.

Lasteaia arengukava ning selles tehtavad muudatused kiidetakse heaks pedagoogilises nõukogus ja hoolekogus.

Lasteaia arengukava ja selles tehtavad muudatused kinnitab Jõelähtme Vallavalitsus.

Arengukava vaadatakse läbi vähemalt üks kord aastas novembrikuuks ning vajadusel viiakse sisse täiendused ja parandused. Iga aasta augustikuus koostatakse õppeaasta tegevuskava, lähtudes sisehindamisest ja arengukavast.

Arengukava on kiidetud heaks pedagoogilisel nõupidamisel 7.12.2022. a ja hoolekogu koosolekul 25.01.2023. a.